

Договор-оферта оказания  
информационно-консультационных услуг

г. Казань

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026г.

**1. Общие положения**

1.1. Данный документ является официальным предложением (офертой) Индивидуального предпринимателя Сорокиной Екатерины Вячеславовны, действующий(ая) на основании свидетельства о государственной регистрации №319169000160251, именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», заключить договор на оказание платных услуг по организации процесса прохождения итоговой аттестации с применением дистанционных технологий (далее – Договор-оферта) с законным представителем несовершеннолетнего обучающегося, именуемого в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны.

1.2. Исполнитель не имеет лицензии на осуществление образовательной деятельности и не осуществляет образовательную деятельность в какой-либо форме.

1.3. В настоящем Договоре-оферта используются следующие термины и определения:

Образовательная организация - коммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности, в которую зачисляются Обучающиеся для прохождения промежуточной аттестации;

Представитель обучающегося (Заказчик) - это законный представитель несовершеннолетнего Обучающегося;

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, в форме семейного образования или самообразования.

1.4. Акцептом условий, изложенных в Договоре-оферты, является факт оплаты Заказчиком за услуги Исполнителя.

1.5. Осуществляя акцепт Договора-оферты в порядке, определенном п. 1.4 Договора-оферты, Заказчик гарантирует, что ознакомлен, соглашается, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора-оферты в том виде, в каком они изложены в тексте Договора-оферты.

1.6. Заказчик понимает, что акцепт Договора-оферты в порядке, указанном в п. 1.4 Договора-оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в Договоре-оферте.

1.7. После совершения акцепта Исполнитель и Заказчик совместно именуется «Сторонами» настоящего Договора-оферты.

1.8. Договор-оферта размещается на сайте Исполнителя: <https://schoolattestation.ru/kurs-gia/> (далее по тексту - Сайт).

1.9. Договор-оферта не требует скрепления печатями и/или подписания Сторонами, сохраняя при этом полную юридическую силу.

**2. Предмет договора**

2.1. По настоящему Договору-оферте Исполнитель обязуется оказать Заказчику и Обучающемуся возмездные информационно-консультационные услуги:

- по самостоятельной дистанционной подготовке к государственной итоговой аттестации при помощи информационной среды Исполнителя;
- комплекс организационных мероприятий по итоговой аттестации в Образовательной организации, в том числе консультации по вопросам прикрепления и прохождения аттестации.

2.2. Заказчик обязуется принять и оплатить информационно-консультационные услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора-оферты.

2.3. Информационно-консультационные услуги, оказываемые в соответствии с настоящим Договором-офертой, указаны на Сайте: <https://schoolattestation.ru/kurs-gia/>.

### 3. Условия и порядок оказания услуг

3.1. Заказчику разъясняется порядок получения Услуг.

3.2. Настоящий Договор-оферта вступает в силу с момента совершения Заказчиком акцепта в размере не менее 50% от общей стоимости Услуг через Сайт и действует в течении 12 месяцев с даты акцепта Договора-оферты.

3.3. Окончание срока действия Договора-оферты влечет за собой прекращение обязательств по настоящему Договору.

3.4. Услуга считается оказанной Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме с момента прохождения Обучающимся итоговой аттестации. С этого момента Договор-оферта считается исполненным Сторонами, и денежные средства возврату не подлежат.

В случае, если Обучающийся не сдал итоговую аттестацию или отказался от ее сдачи, услуги считаются оказанными Исполнителем, и денежные средства возврату не подлежат.

### 4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Предоставить Заказчику для ознакомления локальные акты Образовательной организации, регламентирующие порядок прохождения государственной итоговой аттестации Обучающимися.

4.1.2. Организовать передачу Образовательной организации комплекта документов необходимых для зачисления Обучающегося для прохождения государственной итоговой аттестации (ГИА).

4.1.3. Информировать Заказчика по средствам электронной связи о сроках и порядке проведения допуска к ГИА 9 класс (итоговое собеседование по русскому языку) и ГИА 11 класс (итоговое сочинение).

4.1.4. Информировать Заказчика о дате и времени проведения ГИА в Образовательной организации, в том числе об изменениях.

4.1.5. Организовать и обеспечить надлежащее оказание Услуг.

4.1.6. Предоставить Заказчику документы Образовательной организацией необходимые для зачисления Обучающегося в Образовательную организацию (заявление на зачисление в Образовательную организацию и согласие на обработку персональных данных).

4.1.7. Осуществить регистрацию Обучающегося на очные пробные экзамены, итоговое собеседование / итоговое сочинение в Образовательной организации.

4.1.8. Оказывать помощь Заказчику и Обучающемуся в лице персонального куратора для решения индивидуальных вопросов.

4.1.9. Проводить с Заказчиком родительские собрания по вопросам государственной итоговой аттестации.

4.1.10. Информировать Заказчика о любых изменениях в организационных этапах ГИА, о готовности аттестата, а также сроков и способов его получения посредством направления соответствующих уведомлений на электронную почту Заказчика.

4.2. Заказчик обязуется:

4.2.1. Направить в адрес Исполнителя в течении 7 дней с момента акцепта настоящего Договора-оферты следующие документы:

- Копия свидетельства о рождении (независимо от возраста);
- Заявление на зачисление в Образовательную организацию;
- Согласие на обработку персональных данных;

- копия аттестата об основном общем образовании (Поступающим в 10 и 11 класс);
- копию паспорта Обучающегося (при наличии);
- копия паспорта одного из законных представителей Обучающегося;
- Копия уведомления о переходе на семейную форму обучения;
- Копия СНИЛС;
- Копия личного дела Обучающегося;
- Дополнительные документы могут быть запрошены в индивидуальных случаях

4.2.2 Определить и сообщить Исполнителю данные лиц (не менее двух), одно из которых будет сопровождать Обучающегося в Образовательную организацию для прохождения ГИА. Данные сопровождающих лиц необходимо указать в личном кабинете на Сайте, указав Ф.И.О. и контактные телефоны.

4.2.3. Систематически знакомиться с нормативной базой и оперативной информацией на официальном сайте Исполнителя <https://schoolattestation.ru/attestation> и оперативно отвечать на письма Исполнителя и Образовательной организации, поступающие по электронной почте. Все обращения в Образовательную организацию направлять только через Исполнителя.

4.2.4. В случае смены электронного адреса, номера телефона, ФИО Обучающегося, его паспортных данных незамедлительно сообщить об этом Исполнителю.

4.2.5. Своевременно произвести оплату за Услуги в размере, порядке и на условиях, установленных настоящим Договором-оферты.

4.2.6. Оплатить дополнительные услуги / тарифы, в случае необходимости их оказания, в размере, указанным на сайте Исполнителя <https://schoolattestation.ru/pashop>.

4.2.7. Не воспроизводить, не повторять, не копировать, не продавать, а также не использовать в каких бы то ни было целях информацию и материалы, ставшие ему доступными в связи с оказанием дистанционных услуг по самостоятельной подготовке к государственной итоговой аттестации, за исключением их личного использования.

4.3. Обучающийся обязан:

4.3.1. Пройти входные тесты Образовательной организации в форме, установленной Образовательной организацией. В случае если входные тесты не будут пройдены успешно, Образовательная организация оставляет за собой право отказать в зачислении Обучающегося в Образовательную организацию.

4.3.2. Пройти предварительное собеседование с куратором Исполнителя, на котором должны присутствовать лица, указанные как сопровождающие Обучающегося на ГИА, а также Обучающийся.

4.3.3. Пройти диагностические работы в форме, установленной Образовательной организацией.

В случае повторного неудовлетворительного результата диагностических работ, Образовательная организация вправе не допустить Обучающегося к сдаче государственной итоговой аттестации. В данном случае денежные средства возврату не подлежат.

4.4. Исполнитель вправе:

4.4.1. Устанавливать самостоятельно контакты с организациями, необходимыми для выполнения своих обязательств по настоящему Договору-оферте;

4.4.2. Привлекать без согласования с Заказчиком третьих лиц к исполнению настоящей оферты. Оплата услуг, привлеченных Исполнителем третьих лиц осуществляется за счет Исполнителя;

4.4.3. Запрашивать у Заказчика дополнительную информацию, необходимую для оказания услуг;

4.4.4. Временно приостановить оказание Заказчику услуг по техническим, технологическим или иным причинам, препятствующим оказанию услуг, на время устранения таких причин.

4.4.5. Закрыть доступ к информационной среде Исполнителя по сетевому адресу: <https://hochuuchitsa.schoolattestation.ru/> в случае нарушения Заказчиком правил поведения, установленных Исполнителем. Под таким нарушением понимается общие призывы к недоверию Исполнителю в Интернете, реклама сторонних интернет-ресурсов на сайте Исполнителя, оскорбление сотрудников Исполнителя, попытки хакерских атак, факт нарушения Заказчиком исключительных авторских прав Исполнителя путем незаконной записи (аудио, видео, фото) и копирования материалов дистанционной информационной среды.

4.5. В период проведения ГИА Заказчик и Обучающийся обязаны соблюдать правила, установленные на территории Образовательной организации локальными актами, а также ограничения, вводимые органами власти Российской Федерации.

4.6. Любые изменения в форме проведения работ (перенос в дистанционный формат, согласование дополнительных дат, сдача работ не в основные сроки) обговариваются до регистрации на сайте [mos.ru](https://mos.ru). Если формат возможно согласовать, то он оплачивается дополнительно сверх основной стоимости услуг по договору (стоимость зависит от стоимости данной услуги у школы-партнера).

## 5. Условия оплаты

5.1. Стоимость Услуг Исполнителя указана на Сайте.

5.2. Оплата производится Заказчиком на Сайте Исполнителя <https://schoolattestation.ru/pashop> в полном объеме или не менее 50% от стоимости Услуги.

5.3. В случае первоначальной оплаты 50% процентов стоимости Услуг, Заказчик осуществляет окончательную оплату Услуг не позднее 30 календарных дней с момента совершения акцепта настоящего Договора-оферты.

5.4. Для определения стоимости Услуг, применяется цена на Сайте, указанная на момент заключения Договора-оферты.

5.5. Исполнитель вправе в одностороннем порядке, с указанием на Сайте, изменять стоимость услуг. Такие изменение не влечет перерасчета стоимости услуг и доплаты в отношении Заказчиков, которые произвели 100% предоплату за выбранные услуги.

## 6. Срок действия и изменение условий оферты

6.1. Оферта вступает в силу с момента размещения на Сайте Исполнителя и действует до момента отзыва Оферты Исполнителем.

6.2. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения Исполнителем изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста Оферты в сети Интернет на Сайте Исполнителя по адресу: <https://schoolattestation.ru/>, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при таком размещении.

## 7. Срок действия и изменение договора-оферты, порядок изменения расторжения договора оферты

7.1. Датой Акцепта является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

7.2. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с такими изменениями в Оферту.

7.3. Настоящий Договор-оферты может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда либо в одностороннем порядке любой из Сторон в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации при условии уведомления другой Стороны о расторжении настоящего договора-оферты не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты расторжения.

7.4. Расторжение Договора по соглашению Сторон определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

7.5. Договор-оферта может быть расторгнут в одностороннем внесудебном порядке:

- Заказчиком в любое время с уведомлением Исполнителя;
- Исполнителем в любое время с уведомлением Заказчика;
- По соглашению сторон в любое время.

7.6. Настоящий Договор-оферта расторгается в одностороннем порядке Исполнителем в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по настоящему Договору-оферты.

7.7. В случае, если настоящий Договор-оферта расторгается по инициативе Заказчика, денежные средства возвращаются с удержанием их части, пропорционально объему фактически предоставленных Исполнителем услуг.

7.8. В случае расторжения договора после предоставления документов, необходимых для зачисления указанных в п. 4.2.1, а так же после проведения иных работ исполнителем для подготовки зачисления Обучающегося в Образовательную организацию, денежные средства, уплаченные по договору подлежат возврату за вычетом стоимости фактически оказанные исполнителем услуг на день расторжения договора, но не менее 20% от полной стоимости услуг по договору-оферте. После подачи заявки на сайте <https://www.mos.ru/> возврат денежных средств не производится.

## **8. Порядок урегулирования споров**

8.1. Все споры, разногласия и претензии, которые могут возникнуть в связи с исполнением, расторжением или признанием недействительным условий настоящего Договора-оферты, стороны будут стремиться решать путем переговоров. Сторона, у которой возникли претензии и/или разногласия, направляет другой стороне сообщение с указанием возникших претензий, и/или разногласий.

8.2. Переписка между Заказчиком и Исполнителем осуществляется посредством электронной почты.

8.3. Срок ответа Исполнителя на претензию Заказчика составляет 15 рабочих дней.

8.4. Все судебные и досудебные споры, вытекающие из настоящего Договора-оферта, рассматриваются по месту нахождения Исполнителя.

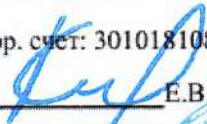
8.5. В случае одобрения возврата денежных средств, он осуществляется в течении 30 дней по реквизитам Заказчика, указанным в заявлении.

## **9. Прочие условия**

9.1. Исполнитель не несет ответственности за невозможность Обучающимся / Заказчиком получить доступ к Сайту по причинам, связанным с нарушением работы Интернет-канала, оборудования или программного обеспечения Заказчика.

9.2. Любые уведомления по Договору-оферты могут направляться одной Стороной другой Стороне: 1) по электронной почте: а) на адрес электронной почты Заказчика, указанный при регистрации; б) на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в разделе «Реквизиты» настоящей Оферты; 2) почтой с уведомлением о вручении или курьерской службой с подтверждением доставки.

9.3. Информация, полученная во время пользования Услугами, является интеллектуальной собственностью Исполнителя и подлежит охране в соответствии с законодательством РФ. Распространение полученной информации или передача любым третьим лицам не допускается.

<p>Исполнитель</p> <p>Индивидуальный предприниматель Сорокина Екатерина Вячеславовна</p> <p>ИНН: 165505508090</p> <p>ОГРНИП 319169000160251</p> <p>Расчётный: №40802810007500007997</p> <p>Название банка:</p> <p>ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"</p> <p>БИК: 044525999</p> <p>Город: Москва</p> <p>Корр. счет: 30101810845250000999</p> <p> Е.В.Сорокина</p>	
---	--

